

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST | Geen werkgeversgezag | Geen verplichting tot persoonlijke arbeid
Opgesteld door de Belastingdienst nr. 9015550000-06-2 | 29 – 02 – 2016

'Deze overeenkomst is gebaseerd op een overeenkomst die de Belastingdienst op 29-02-2016 heeft beoordeeld, met 9015550000-06-2. De **geel gemarkeerde** tekst in die modelovereenkomst hebben we ongewijzigd overgenomen. Aanpassingen in de andere tekst gaan volgens ons niet in tegen de gele tekst.'

OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

Partijen:

1. Van Gemert Groep B.V., gevestigd te <Maastricht, 6228 SB aan de Savelsbosch 54, rechtsgeldig vertegenwoordigd door A.A.G.J. van Gemert hierna te noemen: "**Opdrachtgever**";

en

2. <NAAM OPDRACHTNEMER>), gevestigd te <PLAATS EN POSTCODE> aan de <ADRES>, hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**";

gezamenlijk te noemen: "Partijen";

Overwegende dat:

- a. Opdrachtgever werkzaam is op het gebied van Advisering, coaching, procesbegeleiding en interim- /projectmanagement.
- b. Opdrachtgever in het kader hiervan behoefte heeft aan de inhuur van een opdrachtnemer met expertise en/of praktijkervaring op dit vlak om werkzaamheden t.b.v. een cliënt¹ van Van Gemert Groep uit te voeren.
- c. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden uit te voeren;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW;
- f. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt.
- g. Deze overeenkomst gelijklopend is aan de door de Belastingdienst op 29-02-2016 onder nummer 9015550000-06-2 opgestelde modelovereenkomst;
- h. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1 De opdracht

- 1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden te verrichten zoals deze zijn gespecificeerd in de opdrachtbrief die per opdracht wordt opgesteld en wordt overeengekomen.

¹ In deze overeenkomst wordt met cliënt de partij (zowel de rechtspersoon als de natuurlijke persoon die rechtspersoon kan en mag vertegenwoordigen) bedoeld die een overeenkomst sluit met Van Gemert Groep om werkzaamheden te laten verrichten.

- 1.2. Deze Overeenkomst geldt voor alle Opdrachten, nader toegelicht een opdrachtbrief die naar deze overeenkomst verwijzen.
- 1.3. Opdrachtgever geeft opdracht aan Opdrachtnemer, die deze opdracht **accepteert en daarmee de volle verantwoordelijkheid** aanvaardt, om een of meer Opdrachten van de Opdrachtgever op **juiste wijze** uit te voeren.
- 1.4. Opdrachtnemer is niet verplicht een Opdrachtbrief van Opdrachtgever te aanvaarden en kan deze dientengevolge weigeren.
- 1.5. De Opdrachtbrief wordt door de Opdrachtnemer aanvaard door het (i) accorderen per e-mail of door (ii) het ondertekenen van de opdrachtbrief;

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1 Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.

2.2. Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.

2.4. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.

2.5 Opdrachtnemer zorgt dat de werkzaamheden van goede kwaliteit zijn en aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid en doelmatigheid voldoen en zal de werkzaamheden overeenkomstig de geldende wet en het maatschappelijk gebruik uitvoeren.

2.6 De Opdrachtnemer heeft een **inspanningsverplichting** ten aanzien van het te behalen eindresultaat.

2.7 Partijen conformeren zich aan de beroepscode van de volgende beroepsorganisaties:

- NOBCO in geval van coaching of procesbegeleidingsopdrachten
- ROA (Raad voor Organisatie Adviesbureaus) in geval van advies opdrachten
- RIM (Raad voor Interimmanagement) in geval van project en/of interimmanagementopdrachten.

2.8 Opdrachtgever houdt zich het recht voor bij derden informatie op te vragen omtrent de uitvoering van de Opdracht.

2.9 Voor zover voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk is, vinden de werkzaamheden plaats op de overeengekomen plaats, tijd en locatie zoals vermeld in de Opdrachtbrief of (e-mail)correspondentie refererend aan de Opdrachtbrief. Opdrachtgever scheidt in dit kader slechts een organisatorisch en faciliterend kader.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De duur van deze Overeenkomst is voor 1 jaar en wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd met telkens 1 jaar tot een maximale totale duur van 3 jaar, tenzij een van de Partijen deze Overeenkomst uiterlijk 3 maanden voor het einde van de Overeenkomst schriftelijk opzegt of indien deze overeenkomst dient te worden aangepast vanwege aanwijzingen van de belastingdienst. De duur van de Opdracht is vermeld in de Opdrachtbrief. Elke Opdracht is steeds van bepaalde duur.

3.2. Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers verricht.

3.3. De rechten en plichten uit deze overeenkomst gelden telkens voor de duur van de tussen Partijen overeengekomen werkzaamheden ter zake een opdracht. Dit is in de opdrachtbrief vastgelegd.

3.4 Bij beëindiging van de deze Overeenkomst zullen lopende Opdrachten worden afgerond, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen en schriftelijk vastgelegd.

Artikel 4 Nakoming en vervanging

4.1 Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

4.2 In geval van niet kunnen nakomen van de Opdracht binnen het vastgestelde tijdsplan zal de Opdrachtnemer samen met de Opdrachtgever in overleg treden met de cliënt en proberen het tijdsplan aan te passen of indien mogelijk en na toestemming van de cliënt een minimaal gelijkwaardige vervanger in te zetten, rekening houdend met inzetcriteria zoals deze in de opdrachtbrief zijn opgenomen.

Artikel 6 Vergoeding, facturering en betaling

De Opdrachtnemer ontvangt een tarief als vergoeding voor de door hem geleverde werkzaamheden.

6.1 De vergoeding door Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer wordt per Opdracht vastgelegd in de Opdrachtbrief. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de werkzaamheden die de Opdrachtnemer niet of onvoldoende heeft uitgevoerd niet of gedeeltelijk niet te vergoeden. De Opdrachtnemer wordt hier door de Opdrachtgever mondeling of schriftelijk van op de hoogte gesteld.

6.2 Opdrachtnemer zal voor de verrichte en overeengekomen werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten. Deze is bovendien voorzien van een correct ingevulde urenregistratie conform de format van Van Gemert Groep inclusief noodzakelijke en relevante bewijsstukken.

6.3 Opdrachtnemer heeft geen recht op een eindejaarsuitkering, een bijdrage in ziektekostenverzekering of arbeidsongeschiktheidsverzekering en doorbetaling in geval van ziekte of (vakantie)verlof.

6.4 Opdrachtgever draagt geen loonbelasting, sociale verzekeringspremies en/of andere verzekeringen of loonheffingen, of pensioenpremies af voor Opdrachtnemer.

6.5 Opdrachtnemer heeft geen recht op pensioen of recht op een bijdrage van de Opdrachtgever in een pensioenregeling.

6.6 Betaling van de vergoeding vindt plaats zoals in overeengekomen in de opdrachtbrief, echter pas nadat cliënt zijn factuur heeft voldaan aan Van Gemert Groep. Van Gemert Groep verplicht zich om een actief factureringsbeleid te voeren om er toe bij te dragen dat de opdrachtgever de facturen zo snel mogelijk voldoet en zal de factuur van uitvoerende partij direct na ontvangst van betaling voldoen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid/ schade

7.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door hemzelf of door hem ingeschakelde derden wordt toegebracht aan Opdrachtgever of aan derden betrokken bij de uitvoering van de werkzaamheden onder deze overeenkomst. Opdrachtnemer is eveneens aansprakelijk voor alle schade van Opdrachtgever die het gevolg is van enige toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer onder een Opdracht en/of deze Overeenkomst.

7.2 De Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor, en de Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever vrijwaren tegen, elke vordering of eis, die tegen de Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van ziekte, letsel en/of overlijden van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) dan wel van de Opdrachtnemer zelf, behoudens situaties waarbij de vordering of eis het gevolg is van het handelen van de Opdrachtgever zelf.

7.3 De Opdrachtgever moet de Opdrachtnemer alle niet aan de Opdrachtnemer toe te rekenen schade vergoeden die deze in verband met de uitvoering van de Opdracht lijdt ten gevolge van de

verwezenlijking van het aan de Opdracht verbonden bijzonder gevaar dat de risico's, welke de uitoefening van het beroep van Opdrachtnemer naar zijn aard meebrengt, te buiten gaan.

7.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, verband houdend met en voortvloeiend uit de uitvoering door Opdrachtnemer dan wel door de vervanger van Opdrachtnemer van de werkzaamheden onder een Opdracht of van deze Overeenkomst.

7.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van elke aansprakelijkheid jegens de Belastingdienst en het Uitvoeringsinstituut (UWV) die verband houden met de door Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden onder een Opdracht of de Overeenkomst, tenzij de aansprakelijkheid voortvloeit uit handelingen van Opdrachtgever zelf en deze handelingen niet toe te rekenen zijn aan Opdrachtnemer.

7.6 Indien de in een Opdracht of deze Overeenkomst beschreven rechtsverhouding, in afwijking van het standpunt en de bedoeling van de Partijen, door de Belastingdienst en/of UWV achteraf wordt aangemerkt als een arbeidsovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en de Opdrachtgever wordt door de Belastingdienst en het UWV aangesproken tot afdracht van loonbelasting, premies volksverzekeringen en/of sociale verzekeringspremies, dan is Opdrachtgever gerechtigd de betreffende belasting en premies te verhalen op Opdrachtnemer.

7.7 Mocht de onder 7.6 genoemde situatie zich voordoen, dan zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan tijdig op de hoogte stellen.

Artikel 8 Relatiebeding

8.1 Het is Opdrachtnemer verboden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, gedurende het bestaan van de Overeenkomst en gedurende een periode van één jaar na beëindiging van de Overeenkomst werkzaamheden te verrichten, al dan niet tegen vergoeding, bij door Opdrachtnemer bediende relaties die hun oorsprong vinden bij Opdrachtgever.

8.2 Uitvoerende partij heeft geen vertegenwoordigingsbevoegdheid namens de Van Gemert Groep. Het is Opdrachtnemer daarom niet toegestaan om namens de Van Gemert Groep offertes uit te brengen, opdrachten te aanvaarden of de Van Gemert Groep anderszins al dan niet financieel jegens derden te binden dan in samenwerking met de Van Gemert Groep.

Artikel 9 Intellectuele eigendomsrechten

9.1 Alle rechten van intellectuele en industriële eigendom, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op door Opdrachtgever verstrekte informatie berusten te allen tijde bij de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer is alleen gerechtigd deze informatie te gebruiken in het kader van de aan de Opdrachtnemer verstrekte Opdracht.

9.2 Het intellectuele eigendom van door Opdrachtgever ter beschikking gestelde of getoonde hand-outs, modellen, draaiboeken technieken, instrumenten, waaronder ook softwareapplicaties en files, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de Opdracht c.q. in rapportages of ander materiaal zijn opgenomen of gebruikt, is en blijft het eigendom van Opdrachtgever. Openbaarmaking, reproductie, ter beschikkingstelling (al dan niet tegen betaling) of enig ander gebruik kan alleen geschieden na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

9.3 Het intellectuele eigendom van door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde of getoonde hand-outs, modellen, draaiboeken, technieken, instrumenten, waaronder ook softwareapplicaties en files, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de Opdracht c.q. in rapportages of ander materiaal zijn opgenomen of gebruikt, is en blijft het eigendom van opdrachtnemer. Openbaarmaking, reproductie, ter beschikkingstelling (al dan niet tegen betaling) of enig ander gebruik binnen de organisatie van of namens Opdrachtgever naar derden kan derhalve alleen geschieden na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer of auteur, tenzij anders overeengekomen in een separate ontwikkelovereenkomst.

Artikel 10 Teruggave documenten

10.1 Alle documenten, bescheiden, afschriften daarvan en overige gegevensdragers, die de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever tijdens de duur van de Opdracht en Overeenkomst onder zich krijgt worden uitsluitend in bruikleen gegeven. Deze zijn en blijven eigendom van de Opdrachtgever en zullen door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld op de dag waarop de Overeenkomst eindigt.

Artikel 11 Geheimhouding

11.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle gegevens omtrent het bedrijf van de wederpartij, alsmede van alle bijzonderheden betreffende diens bedrijf en die verband houden daarmee alsmede haar cliënten, waarvan Partijen weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn.

12.2 Het is ieder der Partijen verboden zowel gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst als na afloop daarvan, op enigerlei wijze aan derden enige mededelingen te doen aangaande vertrouwelijke informatie in verband met de zaak en belangen van de wederpartij. Deze geheimhouding omvat mede alle gegevens van werknemers, cliënten, opdrachtgevers en andere relaties van de wederpartij waarvan uit hoofde van de opdracht kennis is genomen.

Artikel 12 Verzekeringen

12.1 De Opdrachtnemer is zich bewust van het belang van een adequate aansprakelijkheidsverzekering en eventuele overige verzekeringen welke voldoende dekking bieden tegen schade waarvoor de Opdrachtnemer aansprakelijk, respectievelijk tot vrijwaring gehouden is en dient zich terzake afdoende te verzekeren.

Artikel 13 Rechts- en forumkeuze

13.1 Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Geschillen met betrekking tot deze overeenkomst of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, zullen aan de bevoegde rechter in Nederland worden voorgelegd.

Artikel 14 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

In tweevoud,

Te Maastricht, op <DATUM>:

A.A.G.J. van Gemert, directeur
Opdrachtgever Van Gemert Groep B.V.

Te <PLAATS>, op <DATUM>:

Opdrachtnemer

Bijlage 1 Voorbeeld opdrachtbrief

Bijlage 2 ALGEMENE MODELVEREENKOMST | GEEN WERKGEVERSGEZAG Opgesteld door de Belastingdienst nr. 9015550000-06-2 | 29 – 02 – 2016

Beoordeling Algemene Modelovereenkomst / geen werkgeversgezag

De Belastingdienst heeft, in samenwerking met VNO-MKB / MKB-Nederland, bijgaande modelovereenkomst opgesteld. U kunt deze als modelovereenkomst gebruiken in situaties waarin werkgeversgezag ontbreekt. Deze modelovereenkomst is heel algemeen geformuleerd met uitzondering van het ontbreken van de mogelijkheid van de opdrachtgever om leiding te geven en toezicht te houden op de werkzaamheden van de opdrachtnemer. Vanwege het ontbreken van dit werkgeversgezag, oordeelt de Belastingdienst over werken volgens deze modelovereenkomst dat geen sprake is van een arbeidsovereenkomst / echte dienstbetrekking. Bij werken volgens de bijgevoegde modelovereenkomst is dus geen sprake van een echte dienstbetrekking. De zgn. ‘thuiswerkersregeling’ en ‘gelijkgesteldenregeling’ (fictieve dienstbetrekkingen)¹ willen partijen buiten toepassing laten. Met uitzondering van de onder de toelichting genoemde situaties is een opdrachtgever bij werken volgens deze modelovereenkomst niet verplicht loonheffingen af te dragen of te voldoen, onder het voorbehoud dat de ‘thuiswerkersregeling’ en de ‘gelijkgesteldenregeling’ in 2016 bij de toepassing van de overeenkomst kunnen worden uitgesloten.

¹ Artikel 2b en 2c Uitvoeringsbesluit loonbelasting 1965 en art. 1 en 5 Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655).

² Eerste Kamer, vergaderjaar 2015–2016, 34 036, C, bijlage.

Toelichting

Dienstbetrekking

De Belastingdienst kan op basis van een concrete overeenkomst oordelen over het al dan niet moeten betalen van loonheffingen. Loonheffingen zijn verschuldigd als sprake is van een (echte of fictieve) dienstbetrekking. Een echte dienstbetrekking is gebaseerd op de arbeidsovereenkomst (art.7:610 BW). Een arbeidsovereenkomst is aanwezig als aan drie voorwaarden is voldaan:

1. de werknemer moet persoonlijk arbeid verrichten;
2. de werkgever moet de werknemer een beloning betalen voor de verrichte arbeid;
3. de werkgever kan de werknemer bindende aanwijzingen en instructies geven over het verrichten van de arbeid op zodanige wijze dat sprake is van een ‘gezagsverhouding’.

Als één van de drie elementen ontbreekt is geen sprake van een arbeidsovereenkomst. Mogelijk is dan nog wel sprake van een fictieve dienstbetrekking.

Deze algemene nog niet concreet ingevulde modelovereenkomst is zodanig verwoord, dat het derde element (werkgeversgezag) ontbreekt. Zie hiervoor artikel 2 van de overeenkomst. De opdrachtgever mag alleen aanwijzingen en instructies geven die passen binnen het kader van de opdracht. De overige elementen van deze overeenkomst zijn zodanig opgesteld, dat die niet alsnog leiden tot een arbeidsovereenkomst. Het cruciale van deze modelovereenkomst zit dus in het ontbreken van werkgeversgezag. Werken volgens de bijgevoegde modelovereenkomst leidt daarom niet tot een privaatrechtelijke dienstbetrekking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Op basis van de op dit moment geldende regelgeving kunnen de fictieve dienstbetrekkingen van thuiswerkers en gelijkgestelden, niet worden uitgesloten. Na een beoogde wijziging van de

regelgeving per 1 januari 2016, bestaat naar verwachting de mogelijkheid dat opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk kunnen bepalen, dat de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden niet op een arbeidsrelatie van toepassing zijn. Een concept van de wettelijke bepaling waarin dit zal worden geregeld is aan de Eerste Kamer toegezonden².² Op grond van de op dit moment geldende regelgeving maak ik daarom een voorbehoud voor de situaties waarin de bedoelde regelingen voor thuiswerkers of gelijkgestelden van toepassing zijn en zolang de regelgeving nog niet is gewijzigd. Eventueel moet de opdrachtgever in die situatie, dus wel loonheffingen afdragen of voldoen. Meer informatie over de genoemde regelingen kunt u vinden op de website van de Belastingdienst en in het Handboek loonheffingen 2015.

Voor andere dan de hierboven genoemde twee fictieve dienstbetrekkingen verandert niets. Dit heeft tot gevolg dat wel sprake kan zijn van een fictieve dienstbetrekking ingeval van:

- Aanneming van werk
- Tussenpersonen, agenten
- Stagiaires
- Meewerkende kinderen
- Commissarissen
- Bestuurders van lichamen
- Sekswerkers
- Topsporters
- Tussenkost van degene tot wie de arbeidsverhouding bestaat
- (Partners van) houders van een aanmerkelijk belang, die arbeid verrichten voor het desbetreffende lichaam
- Artiesten en beroepssporters die werken op basis van een overeenkomst van korte duur³
- Bemanning van vissersvaartuigen (deelvissers)

³ Net als voor de thuiswerkers en gelijkgestelden kan ook voor artiesten volgens het concept van de wettelijke bepaling gekozen worden voor het buiten toepassing laten van de artiestenregeling.

Voor deze gevallen kan de opdrachtgever aan deze modelovereenkomst niet de zekerheid ontnemen dat hij geen loonheffingen is verschuldigd.

Zekerheid onder voorwaarde conforme feitelijke uitvoering

De zekerheid dat de opdrachtgever geen loonheffingen hoeft af te dragen of te voldoen geldt alleen als partijen in de praktijk handelen conform hetgeen zij overeen zijn gekomen in deze modelovereenkomst op grond waarvan geen sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking.

Geen oordeel over ondernemerschap

De Belastingdienst beoordeelt overeenkomsten alleen op de elementen die van belang zijn om de vraag te kunnen beantwoorden of sprake is van de plicht tot het afdragen of voldoen van loonheffingen. De Belastingdienst kan op basis van deze modelovereenkomst geen oordeel geven over de fiscale kwalificatie van de inkomsten van de opdrachtnemer in de inkomstenbelasting. Op basis van het standpunt voor de loonheffingen kan de Belastingdienst geen oordeel geven over de gevolgen voor de omzetbelasting.

Gebruik kenmerknummer modelovereenkomst

Deze modelovereenkomst is bij de Belastingdienst op 29-02-2016 geregistreerd onder nummer 9015550000-06-2.

Verwijzing naar de modelovereenkomst

Bij het gebruik van een door de Belastingdienst beoordeelde modelovereenkomst, moet de daadwerkelijk gebruikte overeenkomst verwijzen naar het door de Belastingdienst toegekende

nummer van het beoordeelde model. Daarvoor dient in de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer steeds de volgende tekst te worden gebruikt:
“Deze overeenkomst is gelijkloidend aan de door de Belastingdienst op 29-02-2016 onder nummer 9015550000-06-2 opgestelde modelovereenkomst.”

Indien bovenstaande tekst niet wordt opgenomen in de overeenkomst, kunnen partijen aan de door opdrachtgever en opdrachtnemer gebruikte overeenkomst niet het vertrouwen ontleen dat er geen loonheffingen hoeven te worden afgedragen of voldaan. Wijzigingen in de tekst van deze door de Belastingdienst opgestelde modelovereenkomst, kunnen gevolgen hebben voor de loonheffingen.

Geldigheidsduur beoordeling

De Belastingdienst heeft deze algemene modelovereenkomst in samenwerking met VNO-NCW / MKB Nederland opgesteld. Tussentijdse evaluatie van het gebruik van de overeenkomst kan aanleiding vormen om de modelovereenkomst aan te passen.

Het oordeel over deze modelovereenkomst heeft een geldigheidsduur van vijf jaar, te rekenen vanaf de datum van opstelling, onder voorbehoud van wijzigingen in relevante wet- of regelgeving gedurende die vijf jaar. Ook jurisprudentie en de hiervoor genoemde evaluatie kunnen aanleiding zijn het oordeel over deze modelovereenkomst voor de toekomst in te trekken. Daarbij zal de Belastingdienst de beginselen van behoorlijk bestuur in acht nemen.

Geen aansprakelijkheid voor schade

De Belastingdienst heeft in samenwerking met VNO-NCW / Nederland deze modelovereenkomst uitsluitend opgesteld met het oog op het geven van zekerheid voor het werken buiten dienstbetrekking in het kader van de loonheffingen. De Belastingdienst en VNO-NCW / MKB Nederland zijn niet aansprakelijk voor gevolgen, van welke aard dan ook, van het gebruik van het model.