

Algemene leveringsvoorwaarden Van Gemert Groep

1. Toepasselijkheid

- 1.1. Deze voorwaarden zijn met uitsluiting van voorwaarden van derden van toepassing op alle overeenkomsten met de Van Gemert Groep, evenals alle daarmee verband houdende handelingen c.q. voortvloeiende nadere overeenkomsten.
- 1.2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn aanvaard door de Van Gemert Groep en gelden alleen voor de desbetreffende overeenkomst.

2. Totstandkoming van de overeenkomst

- 2.1. Een overeenkomst tussen de Van Gemert Groep en de opdrachtgever komt tot stand door ondertekening danwel bevestiging door zowel opdrachtgever als de Van Gemert Groep van een overeenkomst, waarin opgenomen de opdracht, de verwachte duur van de werkzaamheden evenals de tarieven.
- 2.2. Na de overeenkomst gemaakte aanvullende of gewijzigde afspraken en/of toezeggingen zijn slechts geldig indien deze afspraken/toezeggingen schriftelijk door de opdrachtgever en de Van Gemert Groep zijn bevestigd.

3. Uitvoering van werkzaamheden

- 3.1. Bij coachingsopdrachten volgen coaches de Ethische Gedragscode voor beroepscoaches en het daaraan verbonden klachtenreglement van NOBCO. Deze zijn na te lezen op <http://www.nobco.nl/files/gedragscode/ecg-intro.htm>
- 3.2. Bij interim-management opdrachten volgen interim-managers de code voor interim-management van de Raad van Interim-management (zie <http://www.rim.nl/>)

4. Annulering door de opdrachtgever

- 4.1. De opdrachtgever heeft het recht een opdracht te annuleren per aangetekend verzonden brief.
- 4.2. Bij annulering langer dan twee maanden voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever verplicht 25% van het offertebedrag voor administratie- en beschikbaarheidkosten te betalen.
- 4.3. Bij annulering korter dan twee maanden voor aanvang van de opdracht treden opdrachtgever en de Van Gemert Groep in overleg om tot een billijke regeling te komen, waarbij uitgegaan wordt van betaling van een minimum van 50% van het

offertebedrag ter vergoeding van administratie- en beschikbaarheidkosten evenals de verminderde mogelijkheid voor de Van Gemert Groep om vervangende opdrachten te verwerven.

- 4.4. In geval de opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van de opdracht deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de opdracht deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling van al gedane betalingen en is hij verplicht 50% van het resterende bedrag te voldoen tenzij er sprake is van een tekortkoming in de nakoming van de Van Gemert Groep.

5. Tarieven en duur

- 5.1. De in de overeenkomst van opdracht genoemde verwachte duur en de tarieven zijn ramingen en daardoor onverbindend tenzij opgenomen in een schriftelijke overeenkomst zoals bedoeld in artikel 2. De prijzen van de Van Gemert Groep worden jaarlijks geïndexeerd.

6. Betaling

- 6.1. De opdrachtgever dient het verschuldigde factuurbedrag te voldoen uiterlijk 14 dagen na facturering op de door de Van Gemert Groep aangegeven wijze zonder korting of compensatie, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen in de overeenkomst zoals genoemd in artikel 2.
- 6.2. De reis- en verblijfkosten zijn niet in het factuurbedrag begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen. Deze kosten worden apart op de factuur opgenomen tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen in de overeenkomst zoals genoemd in artikel 2.
- 6.3. Reistijd wordt in rekening gebracht indien deze meer dan één uur bedraagt, gerekend vanaf het huisadres van de adviseur tot het adres van de locatie waar de interventies uitgevoerd worden.
- 6.4. Bij niet of niet tijdige betaling is de opdrachtgever over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd vanaf 14 dagen na de factuurdatum

7. Opschorting uitvoering

- 7.1. De Van Gemert Groep heeft het recht uitvoering van de opdracht op te schorten indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn

betalingsverplichting heeft voldaan, onverminderd het bepaalde in artikel 6.4.

8. *Intellectuele eigendom*

- 8.1. Alle intellectuele eigendomsrechten waaronder begrepen het auteursrecht op de door de Van Gemert Groep uitgegeven brochures en cursusmateriaal die voortkomen uit of verband houden met de opdracht/werkzaamheden, berusten bij de Van Gemert Groep, en de opdrachtgever verkrijgt slechts een tijdelijk gebruiksrecht.
- 8.2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Van Gemert Groep zullen door de opdrachtgever geen gegevens uit gedeelten en/of uittreksels of enig materiaal uit de documenten genoemd in artikel 8.1. worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook vermenigvuldigd worden.

9. *Relatiebeding*

- 9.1. Beiden partijen zullen buiten het kader van deze overeenkomst gedurende een periode van één jaar na afronding van deze overeenkomst geen adviseurs of medewerkers van elkaar, in dienst nemen of op andere wijze gebruik maken van diens diensten, ook niet via een indirecte wijze zoals een intermediair, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.

10. *Geheimhouding*

- 10.1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de opdracht van elkaar of uit enige bron hebben verkregen. Alle informatie al dan niet verband houdend met de uitvoering van de opdracht geldt als vertrouwelijk met uitzondering van die informatie die publiekelijk bekend is.
- 10.2. Ieder der partijen betracht bij het gebruik van informatie die hen ter kennis is gekomen uit hoofde van de opdracht de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

11. *Overtreding*

- 11.1. Bij overtreding van de bepalingen in de artikelen 8, 9 en 10 zal de in gebreke blijvende partij verschuldigd worden een direct opeisbare boete van € 50.000,=.
- 11.2. Indien na de ingebrekestelling een partij nog in gebreke blijft, verbeurt de wederpartij een boete van € 2.500,= voor iedere dag dat de wederpartij in overtreding blijft.
- 11.3. Onverminderd blijft de gehoudenheid van partijen van volledige schadevergoeding,

indien en voor zover deze meer mocht belopen dan gemeld boetebedrag.

12. *Aansprakelijkheid*

- 12.1. De Van Gemert Groep verplicht zich de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.
- 12.2. De Van Gemert Groep aanvaardt geen aansprakelijkheid behoudens voor zover de door hen afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval aanspraak op uitkering geeft (onder aftrek van het eigen risicobedrag).

13. *Artikel 13 Ontbinding*

- 13.1. De opdrachtgever wordt geacht van rechtswege in verzuim te zijn en de (resterende) schuld zal onmiddellijk opeisbaar zijn indien de opdrachtgever:
 - in staat van faillissement wordt verklaard;
 - een verzoek tot surseance van betaling wordt ingediend;
 - dan wel beslag op het geheel of gedeelte van zijn vermogen wordt gelegd en dit beslag niet binnen 10 dagen wordt opgeheven;
 - enige uit kracht van de wet of overeenkomst op hem rustende verplichtingen niet of niet geheel nakomt;
 - nalaat een factuurbedrag of een gedeelte daarvan binnen de gestelde termijn te vol-doen;
 - staking of overdracht van het bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan.

14. *Toepasselijk recht en bevoegde rechter*

- 14.1. Op iedere overeenkomst tussen de Van Gemert Groep en een opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2. Partijen werken mee aan mediation om te komen tot oplossen van mogelijke geschillen. Kosten hiervoor worden door beide partijen ieder bij helften gedragen.
- 14.3. Alle geschillen die niet met mediation kunnen worden opgelost en welke voortvloeien uit deze of daarmee samenhangende overeenkomsten, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van de Van Gemert Groep.